

非常勤職員の募集

職種：技術補佐員

募集人員：1名

就業場所：東北大学加齢医学研究所基礎加齢研究分野

<http://www2.idac.tohoku.ac.jp/dep/mcb/access.html>

業務内容：臨床研究補助（データ整理・データ入力）

応募資格：学歴不問、年齢不問

応募条件：

- ・Microsoft Office Excel の操作に熟練していること
 - ・単純作業が苦にならないこと
 - ・正確かつ効率的にデータを扱えること
- ※業務内容については丁寧に指導いたします。

雇用期間：採用日から3ヶ月 **※更新の可能性あり**

勤務形態：1日2～5時間程度、週1～4日（土日祝日除く）※応相談。超過勤務なし

勤務時間：11:30 - 21:00 までの間で応相談

時間給：900円～1,216円

手当：通勤手当

※国立大学法人東北大学准職員等給与規程に基づき支給

※給与額は勤務経験年数等に応じて決定されます。

社会保険等：労働災害保険、雇用保険 **※労働条件により加入要件を満たす保険に加入**

応募締切：随時（適任者が見つかれば次第終了）

応募書類：履歴書（写真貼付）および職務経歴書（書式自由）

※応募書類は返却いたしません。ご了承ください。

選考方法：書類選考の上、面談にて決定

送付先：〒980-8575 仙台市青葉区星陵町4-1

東北大学加齢医学研究所基礎加齢研究分野 堀内久徳宛

※「非常勤職員応募」と明記して下さい。

問い合わせ：

東北大学加齢医学研究所基礎加齢研究分野 堀内久徳

電話 022-717-8463 email: hisanori.horiuchi.e8@tohoku.ac.jp